

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2024 № 644

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление администрации Белокалитвинского городского поселения от 28.12.2016 № 609**

В целях совершенствования условий оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Белокалитвинского городского поселения, Администрация Белокалитвинского городского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Белокалитвинского городского поселения от 28.12.2016 № 609 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Белокалитвинского городского поселения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Администрации Белокалитвинского городского поселения |  | Н.А. Тимошенко |

Приложение

к постановлению

Администрации Белокалитвинского

 городского поселения

от 28.12.2024 года № 644

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Белокалитвинского городского поселения от 28.12.2016 № 609 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Белокалитвинского городского поселения»

1. В разделе 6 Приложения № 3:

1) пункт 6.1. дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Выплата материальной помощи работникам производится в соответствии с приказом руководителя учреждения. Выплата материальной помощи руководителю учреждения производится в соответствии с распоряжением Администрации Белокалитвинского городского поселения, на основании письменного заявления руководителя учреждения.».

2) дополнить пунктом 6.3. следующего содержания:

«6.3. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, работникам учреждения, за исключением работников, занимающих общеотраслевые профессии рабочих, один раз в календарном году производится единовременная выплата в размере одного должностного оклада на основании письменного заявления работника.

В случае, если работник не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

При увольнении либо уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения работника.

В случае увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 3,5,6,7,11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, единовременная выплата не выплачивается.

Размер единовременной выплаты определяется исходя из размеров должностного оклада на день подачи работником соответствующего заявления.».

Начальник общего отдела М.В. Баранникова